

Club Alpin Français de PAU
Cité des Pyrénées
29, bis rue Berlioz
64000 PAU

**Réunion du Comité Directeur du Club Alpin de Pau
13 mai 2015 à 19h**

Les membres du comité directeur se sont réunis à Pau sur convocation du président.

16 présents et 4 excusés (liste jointe)

Au programme :

- Approbation du dernier CR.
- Nouveaux gardiens à Arrémoulit.
- Projet Entrepyp.
- Plan de classement et tableau des tâches.
- Historique du club.
- Abandon de frais.
- Logo ou dessin.
- Fête du club.
- « motivation » des encadrants.
- Problème pour les inscriptions.
- Comptes du 1^{er} semestre.

I/ Approbation du dernier CR

Le CR des décisions votées au CoDir étant désormais soumis à approbation au Codir suivant, un relevé de décisions a été établi en ce sens.

Le président demande aux membres présents s'ils sont d'accord avec le relevé de décisions.

Approuvé à l'unanimité.

II / Nouveaux gardiens à Arrémoulit

Intervention d'André Eygun-Audap.

Le refuge d'Arrémoulit sera désormais tenu par un couple, Éric Courson et Rozenn Olichon. Seul Éric Courson sera titulaire du contrat.

Une cérémonie de passation de pouvoir entre les nouveaux gardiens et leur prédécesseur David Piol est programmée le vendredi 22 mai à 19h. Parmi les invités, les gardiens de Pombie, la commission refuge et les membres du CoDir, soit entre 40 et 50 personnes.

Elle sera précédée d'une conférence de presse à 17h et des articles paraîtront dans Sud-Ouest et La République des Pyrénées.

III/ Projet Entrepyr

Le but est de réserver des circuits franco-espagnols par Internet.

Les refuges concernés coté Français : Arrémoulit, Pombie, Larribet, Les Oulettes de Gaube, Espingo et Bayscellance. Voir entrepvr.eu

Inauguration prévue fin juin en Aragon.

Nous sommes chargés de vérifier les textes concernant les refuges Français sur le site et de les traduire en Espagnol. André RELAT accepte de faire la traduction.

IV / Plan de classement et tableau des tâches

Deux documents seront envoyés aux membres du Codir :

- Le plan de classement proposé par le président, qui organise l'archivage de l'ensemble des documents du club et qui sera intégré au site du CoDir.
- Le tableau des tâches, ou planning, établi par Angélique Masson et remis à jour par le secrétaire général. Il servira de fil d'Ariane pour le suivi des différentes opérations à réaliser durant chaque mois de l'année. (Demande de subvention, AGO, Passe-Montagne...) Il servira aux membres du bureau et aux différents responsables pour qu'ils ne soient plus pris au dépourvu.

Les membres du CoDir sont invités à faire part de toute modification, ajout, suggestions ou autre proposition afin de les optimiser.

V/ Historique du club

Le président souhaite mettre en place un « historique du club » afin qu'aucun évènements importants dans l'histoire de notre club ne soit oublié.

Comme base, il sera utilisé le document fait pour le centenaire du club ainsi que différents textes de Jean Bourdeu d'Aguerre du temps où il était président. On contactera également Konrad Drobny (ancien président lui aussi)

Ghislaine de Rincquesen propose de confier la tâche à un étudiant en master d'histoire.

André Relat se charge de débiter cette mission assisté par Jacky Mièze pour la numérisation du document.

VI/ Abandon de frais

Le président rappelle que l'abandon des frais de transport concernant les collectives ne peuvent normalement pas entrer en ligne de compte dans le cadre des dons fait au club.

Le président se charge de savoir si les encadrants peuvent malgré tout en bénéficier. (Services fiscaux)

VII/ Logo ou dessin

Le président propose de créer un dessin caractéristique pour le club et qui permettrait de l'identifier soit sur des affiches soit au dos de tee-shirts par exemple ; il remplacerait l'actuel un peu froid.

Un cahier des charges va être proposé par la commission animation qui ensuite lancera un concours ouvert à tous.

Ghislaine rappelle que ce dessin devra être multi-activité.

Guillaume Chanchus sera chargé de récupérer les idées des uns et des autres.

Approuvé à l'unanimité.

VIII/ Fête du club»

Michel Izquierdo se charge d'organiser la fête du club qui se déroulerait fin septembre. (Lescun ?)

IX/ « motivation » des encadrants

Il est rappelé le contenu du CR de la réunion de travail du 27 avril. (Indemnisation des encadrants, ouverture d'un crédit formation ...)

Le CR et les calculs faits par le secrétaire général seront diffusés aux membres du CoDir.

Le problème restant entier, il est proposé une nouvelle réunion de travail pour approfondir le problème.

Un sondage auprès des encadrants devrait être proposé pour savoir si l'indemnisation de leur frais de transports entrainerait plus de sorties de leurs parts. Ghislaine de Rincquesen se charge de proposer ce sondage.

A ceci s'ajoute d'autres remarques ou suggestions :

- Ghislaine de Rincquesen propose de trouver un encadrant remplaçant en cas d'annulation d'une sortie.
- Olivier Blanchet propose un calendrier de cadre volontaire d'astreinte.
- Guillaume Chanchus propose d'organiser à nouveau des WE cadres.

IX/ Problème pour les inscriptions

Guillaume Chanchus devra mettre en place une réunion de travail dans le but d'améliorer l'agenda et les inscriptions en ligne, mais aussi les comptes rendus et le lien permettant la demande d'obtention des cartes de cadres fédéraux.

X/ Comptes du 1^{er} semestre

Christine Saba présente les comptes du 1^{er} semestre et signale les points suivants :

- Le plan comptable n'est pas correctement utilisé.
- Des disparités entre les comptes 2014 et 2015 assez flagrantes liées à la façon de saisir.
- Problèmes sur la comptabilisation des « recettes » minibus pour leurs montants nets, soit frais de carburant déduits.

Le compte rendu de la précédente réunion de bureau est annexé au présent CR.

A compter de 2015, le logiciel du CDOS 64 sera utilisé car plus adapté à une association notamment pour la fonction de saisie par action qui sera pratique pour les demandes de subvention.

Une réunion de travail se déroulera le 19 juin afin de mettre tout ceci en place.

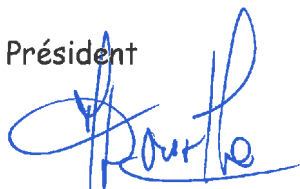
Il est également rappelé les points suivants :

- Plus de rigueur pour la tenue du cahier du minibus.
- Plus de rigueur dans la tenue du cahier de recettes, pour que chaque entrée puisse être identifiée et affectée à telle ou telle action.
- Les factures d'achats de matériel doivent impérativement être validées par le responsable d'activité.
- Les factures d'achats de fournitures de bureau doivent être validées par le secrétaire général.
- Les attestations de formation devront être remises le plus rapidement par les nouveaux diplômés pour la demande de subvention au CG.

- Le remboursement des frais de formation des nouveaux cadres devra être fait dès que possible, sans attendre un nombre de courses encadrées. Les encadrants qui se forment sont le plus souvent des encadrants déjà efficaces au sein du club. Pour les autres, la promesse d'encadrer suffira, même si un risque subsiste que certains ne remplissent pas leur part du marché.

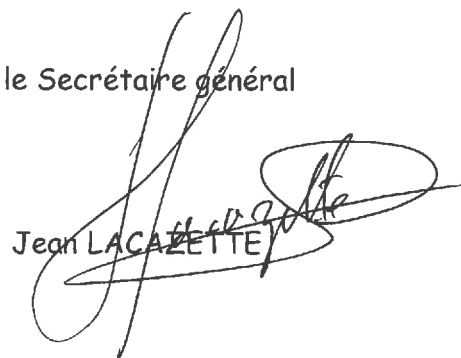
Fin du Comité Directeur à 21h
Prochaine séance le 17 ou 24 juin 2015 à 19h

Le Président




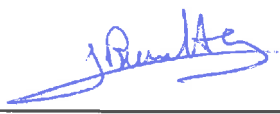



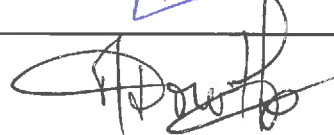


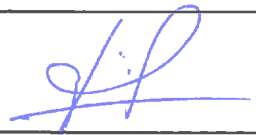
Michel DOURTHE

le Secrétaire général



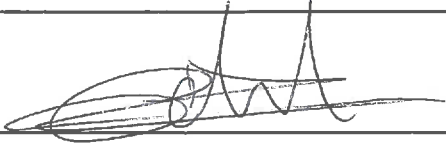

Jean LACAZETTE

Club Alpin Français de Pau - Comité directeur du 13 mai 2015

NOM Prénom	EMARGEMENT	MAIL (si changement)
BERIT-DEBAT Philippe		
BONNECAZE Gaston		
BONNEMASON Vincent		
BOURDEU D'AGUERRE Jean		Jean - bourdeu Jean.bola@laposte.net
COT Jean-Michel		
DE RINCQUESEN Ghislaine		
DHOUAILLY Romain		
DORCHE Bernard		
DOURTHE Michel		
EYGUN-AUDAP André		
FAIVRE Véronique		
GAUTHIER Coraline		
GAÜZERE Jacky		
GONTHIER Nicolas	Excuse!	

HOURCADE Pierre BLANCHER » LUCEA		
LACAZETTE Jean		
LASAUSA Philippe	Excuse!	
MARTIN Olivier		
MIEZE Jacky		
PESQUE Patrick		
RAPPIN Didier	Excuse!	
RELAT André		
SABA Christine		
VIGNOT André	Excuse!	

INVITES

CHANCHUS Guillaume		
GARCES Bernard		
IZQUIERDO Michel		
RESPLANDY Jacques		

Club Alpin Français de PAU
Cité des Pyrénées
29, bis rue Berlioz
64000 PAU

**Relevé de décisions du
Comité Directeur**

Date	Objet	Proposition au vote	Proposition votée	Révision prévue	Quand
14/01/15	Approbation des membres du Comité Directeur	La proposition faite par le bureau est d'arrêter une liste officielle de 24 membres comme l'imposent nos statuts et de proposer aux 4 autres un statut d'invités permanents pour le reste de l'année.	OUI	NON	
14/01/15	Minibus	Faut-il « pousser » ou « freiner » l'utilisation du minibus : Ni l'un ni l'autre, une utilisation normale est préconisée. Priorité aux jeunes sauf en période de vacances. Ne pas conserver la gratuité pour la personne qui récupère le minibus. Mettre 4 pneus neige et faire réparer la climatisation.	OUI	NON	
14/01/15	Participants	Limitation du nombre de participants aux collectives.	NON	OUI	Réunion groupe de travail le 11/02/15
14/01/15	Salle commune	Proposition d'aménagement de la salle commune par Bernard Dorches.	NON	NON	
18/03/15	Résolutions CoDir du 14/01/2015	Accord des membres du CoDir	OUI	NON	
18/03/15	Nombre de participants aux collectives du club	Le président propose de ne rien écrire, mais suggère aux responsables d'activités de réunir leurs encadrants et de leur parler des résultats de la réunion de travail et d'insister sur le fait que si rien ne peut être imposé, il serait bien de tenir compte de ces limitations et de prendre ça comme des « conseils de bon sens ». Le nombre de participants initialement indiqué (sur la fiche papier ou dans l'agenda) ne devra pas être augmenté, puisque celui-ci aura été déterminé par l'encadrant en fonction de divers critères tels que, le niveau des participants, le type de collective, les conditions météo, les conditions de neige ... Les encadrants, tout comme les co-encadrants, doivent être diplômés par la F.F.C.A.M.	OUI	NON	

Secrétariat général	Statuts					
	Règlement intérieur					
	AG	Convoc A.G. C.R. A.G.				
	CoDir	Membres du Codir		Tracabilité Elus		
				Liste Responsables activités		
				Liste Responsables fonctions		
		Relations bénévoles		Fiches de poste		Responsables activités
						Responsables fonctionnels
				Echanges Courriers		Candidature
		Convoc et CR CoDir			Démissions	
		Décisions CoDir			Divers	
	Documents salariés et collaborateurs	Fiches de poste		Tracabilité et suivi des décisions		
		Contrats et avenants	secrétaire			
			Gardiens			
		bulletins de salaires	secrétaire			
		Documents URSSAF	Gardiens			
	Echanges courriers					
	...					
	Bureau	Membres du Bureau				
		Convoc et CR Bureau				
		Echanges préfecture				
		Décisions Bureau				
Echanges Maison de la montagne						
	Organigramme et coordonnées					
	CR réunions					
Echanges avec les élus	Organigrammes et coordonnées					
		CR réunions	Mairie			
			CD			
			CR			
			Députés et Sénateurs			
	Courriers	Mairie				
		CD				
		CR				
		Députés et Sénateurs				
Echanges avec le PNP (hors refuges)	Organigrammes et coordonnées					
	CR réunions					
	Courriers					
Echanges avec FFCAM	Organigrammes et coordonnées					
	Siège	Convoc et CR AG				
		...				
	Comité Régional	Convoc et CR AG				
		...				
Comité départemental 64	Convoc et CR AG					
	...					
Massif Pyrénées	Convoc et CR AG					
					
Echanges avec Maison de la Montagne						
Notes d'organisation club (les notes FFCAM)	Gestion des activités					
	Gestion du véhicule					
					
Trésorerie	LCL	RIB				
		Contrats				
		Relevé de comptes				
	Caisse Epargne	Courriers				
		RIB				
		Contrats				
	Relevé de comptes					
	Courriers					
Notes de Frais						
Factures						
....						
Formation	Liste des encadrants					
	Demandes de Formations					
	Attestations de formation					
	Organigrammes et coordonnées	Correspondants				
...	Directeurs techniques					
Prévention sécurité						
Animation						
Communication						
Informatique						
Jeunes						
Matériel						
Activités	Alpinisme					
	Escalade Via Ferrata					
	Randonnée, randonnée Nordique Trail					
	Canyon					
	VTT					
	Ski & Glisse					
	Refuges					

	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
CAF Secrétariat												
Appel à cotisations			Réalise à partir de l'extremest CAF suivant formulaire spécial									
École d'escalade			Session printemps - avril, mai, juin, début mars faire fiche d'inscription, l'envoyer aux inscrits de la session					Session automne : mi-sept, oct, nov, mi-déc, couvant août faire fiche d'inscription, l'envoyer aux inscrits de la session				
Stage d'escalade aduites			matérialiser						Mettre en forme le dossier appel à participant gestion des inscriptions			
Stage alpinisme		Mettre en forme le dossier appel à participant gestion des inscriptions										
Semaine alpinisme			Mettre en forme le dossier appel à participant gestion des inscriptions	Mettre en forme le dossier appel à participant gestion des inscriptions	Envoyer à l'assureur 30 jours avant début les bulletins d'inscription pour valider l'assurance							
Raid à ski			Envoyer à l'assureur 30 jours avant début les bulletins d'inscription pour valider l'assurance									
Stage ski avec pour référent Pierre Hourcade											À préciser avec le référent	
Subventions avec pour référent, le trésorier		Préparation des budgets qui serviront aux demandes de subventions	Ville de Pau à déposer pour le 03 mars, CNDS à déposer pour le 09 mars, (dates de 2015)			CG64 : Vers 30, demande de matériels suivant dossier envoyé par le CG						
Réunion de bureau	Une semaine avant les réunions du Codir, et quand c'est nécessaire	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem
Réunion du Codir	Enfin la convocation, éditer la liste des membres pour signature, archiver le CR et le relevé de décision	Idem	Idem	Idem	Idem + préparation de l'exercice budgétaire l'année suivante (papier + extranet CAF)	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem
AGO du CAF Pau					Définir les dates pour Pau et VO et les saisir dans l'extranet CAF Réserver la salle où aura lieu l'AGO				Préparation AGO, envoyer les convocations à : Maire, politiques, gendarmes, autres CAF et presse	AGO du Club		Codir pour élection du nouveau bureau et des différents autres membres
Livret d'accueil									Suivre le stock de livret		Procéder à la mise à jour	
Passé Montagne				Envoyer au reprographie					Recenser les sorties par activité	Envoyer au reprographie		
Sorties CAF		Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem
Météo		Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem
Refuges									Reception des carnets des mutuels, vérifier, synthétiser => compte de fréquentation (CAF Paris) => compte genclen (%) suivant contrat - acomptes			
Cartographie orientation									Mettre en forme le dossier appel à participant gestion des inscriptions			
Social	Paye + charges sociales au 15 + BADS-U au 31	Paye + formation continue au 28	Paye	Payes + charges sociales au 15	Payes + charges sociales au 15	Paye	Payes + charges sociales au 15	Paye	Paye	Payes + charges sociales au 15	Paye	Paye

Club Alpin Français de PAU

Compte rendu de la réunion de travail du lundi 27 avril 2015

L'an deux mille quinze, le lundi vingt-sept avril à dix-neuf heures, un groupe de travail s'est réuni à Pau sur convocation du président.

Sont présents à cette réunion :

- Michel Dourthe, président,
- Jean Lacazette, secrétaire général,
- Gaston Bonnacaze, vice-président,
- Jean Bourdeu d'Aguerre, trésorier adjoint,
- Jacky Gaiüzère, (randonnée)
- Nicolas Gonthier, (spéléo)
- Angélique Masson, (canyoning)

Cette réunion a pour but :

Comment "intéresser" les encadrants.

*Rappel dernier CoDir : "Une réunion de travail devra plancher sur la meilleure façon « d'intéresser » les encadrants. (Stages d'applications payés pour les encadrants, autres aides ...)
Cela sera mis à l'ordre du jour du CoDir de mai 2015"*

Les propositions faites lors de cette réunion de travail :

- La gratuité pour les encadrants (mais aussi pour les co-encadrants).

Différentes simulations ont été faites par le secrétaire général en ce sens ; elles sont les suivantes :

1. L'encadrant ne paye pas ; mutualisation de sa quote-part sur les participants avec maintien du coût du kilomètre à 0.25 €.
2. Même cas avec réduction du coût du kilomètre à 0.20 €.
3. Même cas qu'actuellement, l'encadrant ne paye pas. On divise par le nombre de personnes, encadrant inclus. (différentiel pour le chauffeur)
4. Les 3 points précédents, mais cette fois ci en incluant le co-encadrant.

Cette proposition ne fait pas vraiment l'unanimité. (Sempiternel problème du coût du kilomètre, différentiel possible pour le chauffeur et solution moins adaptée aux activités ou l'encadrement est plus important comme le canyon ou l'alpinisme)

- Les encadrants se verront proposer l'ouverture d'un crédit formation.

Cette proposition du président viendrait, d'une part, « récompenser » les encadrants assidus, et serait, d'autre part, plus en phase avec la philosophie de la FFCAM et du club de tendre vers l'autonomie. Elle le mérite de ne pas entraîner de gros mouvements financiers.

Cette solution ne viendrait pas interférer avec une autre proposition du président, qui serait de former de façon un peu plus poussée les cadres déjà diplômés.

Cette solution est bien accueillie par les personnes présentes.

Aucune solution n'est arrêtée et une nouvelle proposition sera présentée par le président lors d'un CoDir ultérieur.

L'ordre du jour étant épuisé, la réunion s'achève à vingt-et-une heures.

Le président

Le secrétaire général

Michel Dourthe

Jean Lacazette

Comparaison des bilans de deux exercices

LCL				Catégories / Sous-catégories				
Dépenses				Revenus				
		2014	2015	Variation		2014	2015	Variation
806 Achats non stockés de matières et fr	Non affecté :	-2 659,98	-39,00	2 620,98	707 Ventes de TShirt	5		-5,00 €
806111 Carburants		-5 615,82	-33 952,50	5 374,93	7071 Ventes de marchandises A		0,00	0,00 €
806300 Fournitures activées		-1 365,57	-462,79	902,87	Total 707 Ventes de TShirt	5,00	0,00	-5,00
806400 Fournitures Bureau		0,00	-677,79	-677,79	708 Produits des activités annexes	Non affecté :	1 633,00	1 633,00 €
8064 Fournitures administratives		-24 356,20	0,00	24 356,20	708230 Sponsor PasseMontagne	1850	1 689,30	-160,70 €
80651 Achat licence FFCAM		-2 574,00	0,00	2 574,00	708300 Locations diverses	194	167,00	-27,00 €
80652 Achat licence FFME		-2 742,60	0,00	2 742,60	708510 Ecoles	18231,9	16 589,40	-1 642,50 €
806530 Reversement VO		-323,50	0,00	323,50	708511 Ecole d'escalade	0	0,00	0,00 €
80654 Achats autres licences		0,00	0,00	0,00	708513 Formations adhérents	290	315,00	25,00 €
Total 606 Achats non stockés de matières et fournitures		-19 607,47	-1 420,18	38 217,29	708514 Murs SAE	2038	1 384,00	-654,00 €
611 Sous-traitance générale		0	0,00	0,00	708515 Raids	15502,46	9 071,00	-6 431,46 €
611000 Sous-traitance générale		-267,37	0,00	267,37	708516 Stages adhérents	1860	3 355,00	1 495,00 €
Total 611 Sous-traitance générale		-267,37	0,00	267,37	708532 Ecole d'aventure		0,00	0,00 €
613 Locations		-2983,89	2 983,89		708534 Stage escalade adultes	880	0,00	-880,00 €
61301 Location siège social		0,00	0,00	0,00	708537 Ecole de ski			0,00 €
613200 Locations immobilières		-242,50	-290,00	-47,50	708538 Divers		0,00	0,00 €
Total 613 Locations		-3 226,39	-290,00	-1 435,50	708800 Divers	2141,35	128,68	-2 012,67 €
615 Entretien et réparations	Non affecté :	0,00	0,00	0,00	7088 Autres produits d'activités annexes		0,00	0,00 €
615200 Entretien et réparations sur biens immobiliers		-2 836,86	-217,21	2 619,65	Total 708 Produits des activités annexes	42 987,71	34 332,38	-8 655,33
615500 Entretien et réparations sur biens mobiliers		0,00	-739,00	-739,00	74 Subventions d'exploitation		0,00	0,00 €
Total 615 Entretien et réparations		-2 836,86	-956,21	-1 880,65	7417 Ministère des Sports	1000	0,00	-1 000,00 €
616 Primes d'assurance		0	0,00	0,00	744200 Conseil Général	2696	1 002,00	-1 694,00 €
616100 Multirisques		0,00	-952,00	-952,00	7443 Ville de PAU	1200		-1 200,00 €
616800 Autres Assurances		-157,10	-293,90	-136,80	746000 FFCAM	1048	1 095,00	47,00 €
616000 Autres Assurances Véhicule		-1 002,63	0,00	1 002,63	Total 74 Subventions d'exploitation	5 944,00	2 097,00	-3 847,00
Total 616 Primes d'assurance		-1 159,73	-1 245,90	-86,17	754 Collectes		0,00	0,00 €
618 Documentation		0	0,00	0,00	7451 Dons adhérents	6 783,41	0,00	-6 783,41 €
618100 Documentation générale		-495,52	-331,23	164,29	Total 754 Collectes	6 783,41	0,00	-6 783,41
618200 Météo bulletin hebdo		0,00	0,00	0,00	755000 Recettes		0,00	0,00 €
618300 Documentation technique		0,00	0,00	0,00	7550 Minibus	6142,88	1 021,90	-5 120,96 €
618400 Revue Pyrénéenne		0,00	0,00	0,00	755100 Carburants	2372,06	866,96	-1 505,10 €
Total 618 Documentation		-495,52	-331,23	164,29	Total 755 Minibus	8 514,92	1 888,86	-6 626,06
622 Rémunérations d'intermédiaires et honoraires		0	0,00	0,00	756 Cotisations	Non affecté :	43,80	43,80 €
622600 Honoraires		0,00	-13 181,00	-13 181,00	756100 Adhésions		41 889,73	41 889,73 €
Total 622 Rémunérations d'intermédiaires et honoraires		0,00	-13 181,00	-13 181,00	7561 Adhésions	55711,26	0,00	-55 711,26 €
623 Publicité, publications, relations publiques		0	0,00	0,00	756200 Adhésions FFME	1670,8	299,30	-1 371,50 €
6234 Cadeaux		-125,00	0,00	125,00	756300 Cartes découvertes	365		-300,00 €
6236 Catalogues et imprimés		-109,20	0,00	109,20	Total 756 Cotisations	57 747,06	42 297,83	-15 449,23
623700 Imprimeur		-210,00	-953,80	-743,80	768 Autres produits financiers		0,00	0,00 €
Total 623 Publicité, publications, relations publiques		-444,20	-1 398,00	-953,80	768100 Intérêts	315,56	155,45	-160,11 €
624 Transports de biens et transports collectifs du personnel		0,00	0,00	0,00	Total 768 Autres produits financiers	315,56	155,45	-160,11 €
624100 Transports bus		0,00	0,00	0,00	Total REVENUS	122297,66	80771,52	-41 526,14
624200 Forfaits remontées mécaniques		0,00	-637,00	-637,00				
Total 624 Transports de biens et transports collectifs du personnel		0,00	-637,00	-637,00				
625 Déplacements, missions et réceptions	Non affecté :	0,00	-8,60	-8,60				
625100 Transports et déplacements		-1 808,34		-421,49				
625200 Dons adhérents		-6 783,46	0,00	6 783,46				
625600 Missions		-589,40	-1 295,28	-705,88				
625700 Réceptions		0,00	-1 573,71	-1 573,71				
6257 Réceptions		-1 748,26	0,00	1 748,26				
Total 625 Déplacements, missions et réceptions		-10 929,46	-5 107,42	5 822,04				
626 Frais postaux et frais de télécommu	Non affecté :	0,00	-108,24	-108,24				
626010 Poste		-1 430,41	-831,61	598,80				
626020 Téléphone		-2 215,53	-704,69	1 510,84				
626040 Internet		0,00	0,00	0,00				
62604 Accès internet		-67,19	0,00	67,19				
Total 626 Frais postaux et frais de télécommunication		-1 713,13	-644,94	-2 068,50				
627 Frais bancaires et assimilés		0	0,00	0,00				
627100 Formule Zen Pro		0,00	-44,10	-44,10				
627200 Formule Access		0,00	-16,80	-16,80				
627300 Autres frais bancaires		0,00	-20,57	-20,57				
Total 627 Frais bancaires et assimilés		-153,04	-81,47	-71,57				
628 Formation		0	0,00	0,00				
628100 Formation Cadre		0,00	-1 299,00	-1 299,00				
628400 Formation adhérents		0,00	-4 905,50	-4 905,50				
Total 628 Formation		0,00	-6 204,50	-6 204,50				
631 Impôts, taxes et versements assimilés sur rémunérations (administration des		-46,38	0,00	46,38				
6313 Participation des employeurs à la formation professionnelle continue		0,00	0,00	0,00				
Total 631 Impôts, taxes et versements assimilés sur rémunérations		-46,38	0,00	46,38				
641 Rémunérations du personnel	Non affecté :	0,00	-571,62	-571,62				
641100 Rémunérations du personnel		-6 295,64	-2 962,01	3 333,63				
Total 641 Rémunérations du personnel		-6 295,64	-3 533,63	2 762,01				
645 Charges de sécurité sociale et de prévoyance		0	0,00	0,00				
645100 Urssaf		-4 124,86	-2 170,00	1 954,86				
645300 Retraites et prévoyances		0,00	-548,29	-548,29				
645500		0,00	0,00	0,00				
645800 Autres organismes		0,00	-64,32	-64,32				
6458 Cotisations aux autres organismes sociaux		0,00	0,00	0,00				
Total 645 Charges de sécurité sociale et de prévoyance		-4 124,86	-2 782,61	-1 342,25				
652 Frais de licences		0	0,00	0,00				
652100 Licences FFCAM		0,00	-14 997,45	-14 997,45				
652200 Licences FFME		0,00	-1 828,60	-1 828,60				
652300 Licences Spéléo		0,00	-30,50	-30,50				
652400 Licences FFS		0,00	-747,00	-747,00				
Total 652 Frais de licences		0,00	-17 603,55	-17 603,55				
658 Charges diverses de gestion courante	Non affecté :	0,00	-165,00	-165,00				
65801 Passe Montagne		-1 429,22	0,00	1 429,22				
658020 Revue Pyrénéenne		-2 574,45	-1 930,40	644,05				
65811 Ecole d'escalade		-375,90	0,00	375,90				
658111 Ecoles		-660,00	0,00	660,00				
658140 Mur SAE		-1 095,90	0,00	1 095,90				
658150 Raids		-14 642,53	-6 420,50	8 222,03				
65816 Stages adhérents		-945,00	-1 155,00	-210,00				
65816 Stage alpinisme glace		-1 528,00	0,00	1 528,00				
65831 Stage de formation cadres		0,00	0,00	0,00				
65832 Ecole d'aventure		-2 857,50	0,00	2 857,50				
65834 Stage escalade adulte		-640,00	0,00	640,00				
65837 Ecole de ski		-13 327,82	0,00	13 327,82				
65838 Divers		-111,20	0,00	111,20				
Total 658 Charges diverses de gestion courante		-40 167,52	-9 670,90	30 516,62				
6862 Provision		-1 155,00		1 155,00				
Total DEPENSES		-114 672,57	-66 988,14	44 308,19				
Bilan de l'exercice		7 425,00	14 683,35					

Club Alpin Français de PAU

Compte rendu de la réunion du bureau du 04 mai 2015

L'an deux mille quinze, le lundi quatre mai à dix-neuf heures, les membres du bureau se sont réunis à Pau sur convocation du président.

Sont présents à cette réunion :

- Michel Dourthe, président,
- André Relat, vice-président,
- Jean Lacazette, secrétaire général,
- Jacky Gaüzère, secrétaire général adjoint,
- Christine Saba, trésorière,
- Jean Bourdeu d'Aguerre, trésorier adjoint,
- Véronique Faivre, trésorière refuge.
- Pierre Hourcade, président de la section Vallée d'Ossau

Cette réunion a pour but :

- Préparation du CoDir du 13 mai 2015.

En préambule, il est rappelé les propositions établies et discutées lors de la réunion de travail du 27 avril 2015.

Elles sont notamment, la gratuité du transport pour l'encadrant (et pour le co-encadrant ?), la mise en place de formations pour les encadrants les plus volontaires sous forme de courses avec guides ...

Aucune solution n'ayant fait l'unanimité, un débat en CoDir devrait être proposé par le président.

I) Comptes à la fin du 1^{er} semestre.

Christine Saba présente les comptes du 1^{er} semestre avec un comparatif avec les comptes de l'exercice précédent.

Diverses remarques sont faites sur, les numéros de comptes utilisés, le grand écart dans certaines rubriques notamment sur le poste carburant et minibus, la façon de comptabiliser les actions et autres raid ainsi que d'autres incohérences.

Gaston se propose de faire le point sur l'activité « minibus » depuis le début de l'année. (Kilomètres parcourus, pleins d'essence faits et entrées d'argent) Il se charge d'établir des fiches à mettre dans la pochette du minibus sur lequel le conducteur indiquera la somme encaissée et le montant du plein éventuellement défalqué de cette somme. Ceci permettra à Isabelle de ne pas comptabiliser en recette le montant net, mais les recettes proprement dites et les dépenses de carburant.

Afin de ventiler correctement les sommes encaissées, un livre de caisse sera utilisé pour que chaque remise puisse être identifiée et associée avec une action, un raid ou tout autre chose.

Une réunion de travail est prévue pour régler le problème du plan comptable et de l'enregistrement comptable. Le programme du CDOS sera utilisé à compter du prochain exercice (fonction de saisie par action notamment qui sera pratique pour les demandes de subvention)

II) Plan de classement.

Un plan de classement a été proposé par le président. Il concerne l'archivage informatique ou papier, de l'ensemble des documents du club, tels que ceux du secrétariat général, de la trésorerie, des formations, des activités et de toutes les archives.

III) Le tableau des tâches.

Même problème soulevé par le secrétaire général en ce qui concerne les différentes tâches récurrentes chaque année.

Un tableau déjà existant et mis à jour, permet de visualiser les tâches à accomplir chaque mois de l'année. Le CoDir et notamment les plus anciens membres, devront se pencher sur ce tableau pour, le compléter, le modifier ou supprimer ce qui n'est plus d'actualité ou sans importance.

Le but de ce tableau, est de faciliter la tâche des secrétaires généraux suivants, quand à l'organisation de leur mission et permettre qu'ils ne soient pas pris au dépourvu par certaines missions comme les demandes de subventions.

IV) L'historique du club.

Le président souhaite qu'un historique du club soit créé. Il le sera grâce au document établi pour le centenaire du club et à divers autres documents établis par Jean Bourdeu d'Aguerre durant ces mandats de président. André Relat se charge de cette mission.

V) Abandon de frais.

Le président tient à signer les documents et préciser que nous ne sommes pas dans l'esprit de la loi en demandant des remboursements de frais de transport correspondant aux sorties encadrées.

VI) Logo ou dessin.

Le président propose de créer un dessin susceptible d'être la marque de reconnaissance du club.

Ce dessin ne se substituerai pas au logo officiel de la fédération, mais pourrait être, par exemple, mis au dos de tee-shirts, tel que celui existant déjà.

Il sera demandé aux adhérents qui se sentent l'âme de dessinateur, de proposer quelque chose. Un professionnel pourrait être sollicité en dernier recours si nécessaire.

VII) Assemblées générales.

Les dates des assemblées générales ont été fixées : celle de la Vallée d'Ossau se déroulera le samedi 28 novembre et celle de Pau le vendredi 04 décembre.

L'ordre du jour étant épuisé, la réunion du bureau s'achève à vingt-et-une heure.

Le président

Le secrétaire général

Michel Dourthe

Jean Lacazette